



**MIEJSKI OŚRODEK POMOCY  
SPOŁECZNEJ**

43-100 TYCHY; ul. Budowlanych 59  
tel.: 32 323 22 61, 32 323 22 62  
32 323 22 41; mops.tychy@interia.pl

Tychy, dnia 24 sierpnia 2020 r

**DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W TYCHACH  
OGŁASZA NABÓR**

**na stanowisko młodszego wychowawcy  
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tychach  
w wymiarze – 1 etat (40 godzin od poniedziałku do piątku)**

**I. Wymagania w stosunku do kandydatów:**

1. Wymagania niezbędne:

a/ Wykształcenie wyższe:

- na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia,  
praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje  
resocjalizację, prace socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą.

lub

- na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami dyplomowymi w zakresie psychologii,  
pedagogiki, nauki o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki  
opiekuńczo-wychowawczej.

b/ Wykształcenie co najmniej średnie – udokumentowany co najmniej 3-letni staż pracy  
z dziećmi lub rodziną.

2. wymagania dodatkowe:

- umiejętność nawiązywania relacji z dziećmi,
- komunikatywność,
- odpowiedzialność,
- umiejętność samodzielnej organizacji pracy,
- umiejętność pracy w zespole,
- kreatywność.

**II. Zakres zadań wykonywanych na danym stanowisku:**

1. Sprawowanie opieki nad wychowankami Placówki, zapewnienie im poczucia bezpieczeństwa.
2. Organizowanie i prowadzenie zajęć terapeutycznych, ogólnorozwojowych i rekreacyjnych.
3. Tworzenie i realizacja programów terapeutycznych i edukacyjnych.
4. Prowadzenie dokumentacji obowiązującej w Placówce.

**III. Wymagane dokumenty:**

Osoby zainteresowane, prosimy o nadsyłanie swoich ofert zawierających następujące dokumenty i oświadczenia:

- CV
- list motywacyjny
- kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,

- kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje,
- oświadczenia dotyczące niekaralności, posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych oraz braku ograniczeń w sprawowaniu władzy rodzicielskiej lub jej zawieszeniu i realizacji obowiązku alimentacyjnego,

#### **IV. Sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:**

- sposób składania dokumentów aplikacyjnych: listownie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach, ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy (koperta opisana: „Nabór na stanowisko młodszego wychowawcy”) lub mailem na adres: [sekretariat@mops.tychy.pl](mailto:sekretariat@mops.tychy.pl)

#### **V. Dodatkowe informacje:**

- kontakt z sekretarzem komisji rekrutacyjnej: tel. 323 22 65,
- kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną pisemnie lub telefonicznie poinformowani o terminie postępowania sprawdzającego.

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
mgr Marianna Feith

## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji**

**W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informuję** – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), iż

### **I. ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy.

### **II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- pod adresem poczty elektronicznej: [iod@mops.tychy.pl](mailto:iod@mops.tychy.pl)
- pisemnie na adres siedziby Administratora: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy.

### **III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Podstawą prawną przetwarzania danych jest obowiązek prawny Administratora w zakresie uzyskania danych na etapie rekrutacji oraz ewentualna zgoda kandydata (zgoda na przetwarzanie danych osobowych innych niż zawarte w formularzu rekrutacyjnym osoby ubiegającej się o zatrudnienie).
2. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie dla celów związanych z rekrutacją na aplikowane stanowisko oraz podjęcia niezbędnych działań dla celów procesu rekrutacyjnego.
3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrazi Pani/Pan na to zgodę (art. 6 ust 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, dobrowolnie podanych w ofercie pracy, innych niż przewidziane przepisami prawa, w celu przeprowadzenia rekrutacji - nie jest obowiązkowa.

### **IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

### **V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe zgromadzone o obecnym procesie rekrutacyjnym, a także w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody na wykorzystywanie danych dla celów przyszłych rekrutacji, będą przechowywane i zostaną usunięte po trzech miesiącach od zakończenia procesu rekrutacji.

### **VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DODANYCH OSOBOWYCH**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych;
- 2) sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
- 3) usunięcia swoich danych osobowych;
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

### **VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY**

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

### **VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem: ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy, do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy lub gdy będzie istniał wymóg umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć lub wykonać takiej umowy.

### **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Oświadczenie dla kandydata ubiegającego się o pracę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tychach**

Oświadczam, iż:

**wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*** na przetwarzanie przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Tychach, przy ul. Budowlanych 59 moich danych osobowych, w tym szczególnych kategorii danych, zawartych w złożonej ofercie, których obowiązek podania nie wynika z przepisów prawa, w celu realizacji procedury rekrutacji w ramach niniejszego naboru. Oświadczam, iż dane te podaję dobrowolnie.

**wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*** na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w złożonej ofercie w kolejnych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach.

.....  
data

.....  
czytelny podpis (imię i nazwisko)

\* *niepotrzebne skreślić*