

Umowa nr/...../.....

zawarta w dniu 20.... r. w Tychach pomiędzy:
Gminą Miasta Tychy, al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy, NIP: 6460013450,
reprezentowaną przez Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tychach, ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy –, zwanym dalej
Zamawiającym

a

....., ul., NIP:....., REGON:
....., zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do dostawy sprzętu komputerowego dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określony został w załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu nr DZP/341/...../21/R z dnia 2021r., który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do:
 - a) realizacji umowy zgodnie z treścią Ogłoszenia o zamówieniu, o której mowa w ust. 2 oraz ofertą Wykonawcy z dniar., które stanowią integralną część niniejszej umowy (odpowiednio załącznik nr 1 do umowy oraz załącznik nr 2 do umowy).
 - b) realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością,
 - c) dostarczenia na własny koszt przedmiotu umowy (kompletny, zmontowany) do siedziby Zamawiającego, tj. 43-100 Tychy, ul. Budowlanych 59, po uprzednim powiadomieniu Zawiadającym o planowanym terminie dostawy, na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy,
 - d) usunięcia i wywiezienia opakowań, odpadów powstałych w związku z dostawą przedmiotu umowy, na własny koszt.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu umowy **do dwóch tygodni od podpisania niniejszej umowy, jednak nie później niż do 20.12.2021 r.** , w godzinach pracy Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie zaoferowane artykuły są fabrycznie nowe, nieużywane oraz nieeksponowane na wystawach lub imprezach targowych, sprawne technicznie, bezpieczne, kompletne i gotowe do pracy, a także muszą spełniać wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Muszą pochodzić z legalnego kanału sprzedaży na rynek Unii Europejskiej.
5. Wykonawca oświadcza, że w cenie jego oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym również koszt transportu, ubezpieczenia, montażu, rozładunku, wniesienia.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że jest *czynnym podatnikiem podatku VAT/ jest zwolniony z podatku VAT* (*niepotrzebne wykreślić)

§ 3

1. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przedmiotu umowy będzie bezusterkowy protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony. Protokół zdawczo - odbiorczy będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 2

dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wykonania zadania.

3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad fizycznych lub nieprawidłowości w przedmiocie umowy (lub uszkodzeń w mieniu Zamawiającego) podczas dokonywania czynności odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy 2-dniowy (dni robocze) termin na ich usunięcie.

4. Wykonawca odpowiada za przedmiot umowy do czasu jego ostatecznego przekazania i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.

5. Podpisanie bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy w przypadku późniejszego ujawnienia przez Zamawiającego wad lub nieprawidłowości, których nie można było obiektywnie stwierdzić podczas jego sporządzania z uwagi na charakter przedmiotu umowy (np. niewłaściwe podzespoły, wadliwie działający sprzęt/podzespoły, uszkodzenia mechaniczne obiektywnie niemożliwe do stwierdzenia podczas sporządzenia protokołu ujawnione w wyniku późniejszego montowania sprzętu).

§ 4

1. Maksymalną wartość umowy ustala się w wysokościzł brutto (słownie:/100), w tym podatek VAT w wys. Cena nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni po przedłożeniu przez Wykonawcę w siedzibie MOPS w Tychach opisanego rachunku/faktury VAT, przelewem na wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego. Integralną częścią rachunku/faktury VAT jest przyjęcie bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy podpisanego przez obie Strony. Faktura Vat zostanie zrealizowana pod warunkiem jej zgodności z poszczególnymi cenami oraz protokołem zdawczo-odbiorczym przedmiotu umowy. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego MOPS Tychy. Faktura VAT winna zostać wystawiona i doręczona Zamawiającemu w dniu spisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego. Dane do faktury VAT: 1) Nabywca: Gmina Miasta Tychy, Aleja Niepodległości 49, 43-100 Tychy, NIP: 646-00-13-450, 2) Odbiorca faktury: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy.

§ 5

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy podwykonawcom, innym niż wskazani w ofercie Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że wykonuje przedmiot umowy na własne ryzyko gospodarcze.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego i jest zobowiązany do ich niezwłocznego naprawienia na własny koszt. Zapis §6 ust. 1 pkt 3 umowy stosuje się odpowiednio.

4. Wykonawca udziela gwarancji i zapewnia serwis gwarancyjny stosownie do zapisów zawartych w niniejszej umowie oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu), licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

5. W przypadku wystąpienia awarii maksymalny czas reakcji serwisu gwarancyjnego wynosi godzin. Przez czas reakcji serwisu gwarancyjnego rozumie się czas od momentu zgłoszenia awarii do momentu zdiagnozowania awarii u końcowego użytkownika (do w/w czasu nie wlicza się okresu od piątku od godz. 13:30 do poniedziałku do godz. 7:30 oraz dni ustawowo wolnych od pracy). Maksymalny czas usunięcia usterki wynosi dni roboczych, licząc od dnia zdiagnozowania awarii u końcowego użytkownika

(jeżeli Wykonawca deklaruje usunięcie usterki w dniu zdiagnozowania awarii wpisuje się „0”).

6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenia gwarancyjnego w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.

7. Wady ujawnione w okresie objętym gwarancją będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt (w tym koszty transportu wadliwego przedmiotu umowy w obie strony, transport zapewnia Wykonawca). O wykryciu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej nie później niż w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia).

8. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć te czynności osobie trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy.

9. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający może żądać odszkodowania za wszelkie szkody powstałe w wyniku zaistnienia wad.

10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw, własności intelektualnej i przemysłowej w tym praw autorskich, patentów.

11. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty.

§ 6

Strony ustalają stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary :

1) w wysokości 20 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, a powyżej 2 dni opóźnienia w wysokości 1% wartości umownej brutto za każdy kolejny rozpoczęty dzień opóźnienia,

3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, a powyżej 2 dni opóźnienia w wysokości 1% wartości umownej brutto za każdy kolejny rozpoczęty dzień opóźnienia.

4) za opóźnienie w czasie reakcji serwisu gwarancyjnego w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia, a powyżej 48 godzin opóźnienia w wysokości 1% wartości umownej brutto za każde kolejne rozpoczęte 24 godziny opóźnienia,

5) za opóźnienie w czasie usunięcia usterki/awarii w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, a powyżej 2 dni opóźnienia w wysokości 1% wartości umownej brutto za każdy kolejny rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.

3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają faktycznie poniesionych szkód, Zamawiający ma prawo dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego.

4. Za dni wymienione w niniejszym paragrafie rozumie się dni robocze.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sposób natychmiastowy w przypadku niewykonania, nienależytego lub nieterminowego wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadku określonym w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, ogłoszenia upadłości lub wszczęcia likwidacji Wykonawcy.

§ 8

W zakresie związanym z realizacją niniejszej umowy, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi (w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE).

§ 9

Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian wynikających z następujących okoliczności:
 - 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
 - 2) zmian danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,
 - 3) innych, których mimo dołożenia najwyższej staranności, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku, gdy:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 2) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
 - 3) nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

§ 11

Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy, strony wyznaczają pisemnie swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za koordynację realizacji niniejszej umowy. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów będzie:

....., nr tel.

Przedstawicielem MOPS uprawnionym do kontaktów będzie:

....., nr tel.

§ 12

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

1. Ogłoszenie o zamówieniu z dnia
2. Oferta Wykonawcy z dnia
3. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy

Wykonawca oświadcza, że:

Lp.	Nazwa elementu zamówienia publicznego	Zrealizowano zgodnie z wymogami Zamawiającego	Nie zrealizowano zgodnie z wymogami Zamawiającego*
1.	Dochowanie ustalonych terminów		
2.	Zgodność sprzętu z Ogłoszeniem o zamówieniu i Ofertą		
3.	Kompletność/ zmontowanie sprzętu		
4.	Wywóz opakowań, odpadów		

Uwagi do protokołu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data, pieczęć i podpis Wykonawcy

Akceptuję wykonanie w/w umowy należycie:

.....
data, podpis Zamawiającego

* należy uzasadnić